|  |
| --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ  ПОГРАНИЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  ПРИМОРСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ 30.10.2020  **п. Пограничный №** 288 |

**Об утверждении Порядка организации обучения по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам на дому**

В соответствии с [Федеральным законом](http://ivo.garant.ru/document?id=86367&sub=0) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Федеральным законом](http://ivo.garant.ru/document?id=70191362&sub=0) от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Администрация Пограничного муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации обучения по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам на дому.

2. Признать утратившим силу постановление от 31.03.2015 № 236 «Об утверждении Порядка организации обучения по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам на дому».

3. Настоящее постановление разместить на сайте Администрации и Думы Пограничного муниципального округа.

4. Контроль за исполнением возложить на начальника отдела образования Администрации Пограничного муниципального округа.

Глава муниципального округа-

глава Администрации

муниципального округа О.А. Александров

Т.В. Третьякова

21 5 77

Утвержден

постановлением Администрации

Пограничного муниципального округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

**Положение о порядке**

**организации обучения по медицинским показаниям**

**по основным общеобразовательным программам на дому**

**1. Общие положения**

1.1. Действие настоящего Порядка распространяется на муниципальные образовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в Пограничном муниципальном округе (далее - образовательные организации).

1.2. Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании) образование обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы, и нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, может быть организовано обучение на дому.

1.3. Основанием для организации обучения на дому являются заключение медицинской организации в соответствии с перечнем заболеваний, наличие которых дает право детям на обучение по основным общеобразовательным программам на дому, утвержденный приказом Министерства здравоохранения РФ от 30 июня 2016г. № 436н, и заявление родителей (законных представителей), по форме согласно Приложению 1 к Порядку.

В исключительных случаях по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся на дому обучение по основным общеобразовательным программам на основании медицинского заключения может быть организовано в учебных помещениях образовательной организации.

1.4. Зачисление обучающихся на дому в образовательную организацию при переводе по новому месту жительства осуществляется в общем порядке, установленном действующим законодательством для приема граждан в образовательные организации.

1.5. Между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся на дому заключается [договор](#Par312) об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому согласно Приложению 2 к Порядку.

**2. Организация обучения на дому**

2.1. Обучение на дому осуществляется как самостоятельно образовательной организацией, закрепленной за территорией, на которой проживает учащийся, нуждающийся в длительном лечении, который по состоянию здоровья не может посещать образовательную организацию, так и посредством сетевых форм реализации образовательных программ.

2.2. Для организации обучения на дому родителями (законными представителями) обучающихся на дому представляются в образовательную организацию заявление и заключение медицинской организации.

2.3. Руководителем образовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления издается распорядительный акт об организации обучения на дому для каждого обучающегося по [форме](#Par390) согласно Приложению 3 к Порядку.

2.4. Обучение учащихся, осваивающих общеобразовательные программы на дому, осуществляются по индивидуальным учебным планам, которые составляются заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации на основе учебного плана образовательной организации (с обязательным включением всех предметов учебного плана, минимума контрольных и практических работ, сроков проведения промежуточной аттестации) с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающихся на дому и утверждается локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность. При реализации общеобразовательных программ с использованием сетевой формы – совместно всеми организациями, участвующими в осуществлении образовательной деятельности.

2.5. Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации составляется расписание учебных занятий с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся на дому и утверждается распорядительным актом руководителя образовательной организации.

2.6. Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации ведется журнал учета проведенных занятий для каждого обучающегося на дому, в котором педагогические работники записывают дату занятия, тему и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки.

2.7. Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации регулярно осуществляется контроль за своевременным проведением занятий на дому, выполнением рабочих программ по предметам и методикой обучения.

2.8. Оценивание знаний, умений и навыков обучающихся на дому осуществляется в соответствии с требованиями локального акта образовательной организации.

2.9. Общие сведения об обучающихся на дому, данные о текущей успеваемости, результатах промежуточной и (или) итоговой аттестации вносятся в электронный журнал соответствующего класса.

2.10. Образовательной организацией обучающимся на дому предоставляются бесплатно в пользование на время получения образования учебники, учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.11. На основании заключения медицинской организации по заявлению родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации обучающийся на дому вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

2.12. По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому, при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером, обучение на дому может быть организовано с использованием дистанционных образовательных технологий.

**3. Примерные учебные планы**

3.1. Максимальный общий объем недельной нагрузки учащегося не должен превышать гигиенические требования к максимальному общему объему недельной нагрузки обучающихся, определенных СанПиН 2.4.2.2821-10 и СанПиН 2.4.2.3286-15, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 № 26.

3.2. Индивидуальные учебные планы разрабатываются с учетом примерных основных, в том числе адаптированных, образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также примерных основных общеобразовательных программ обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования: утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 373 от 06.10.2009 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Примерные недельные учебные планы обучающихся на дому

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предметные области | Учебные предметы | Количество часов в неделю по классам [<\*>](#Par105) | | | |
| I | II | III | IV |
| Филология | Русский язык и литературное чтение | 3,5 | 3,5 | 3,5 | 3,5 |
| Иностранный язык |  | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| Математика и информатика | Математика | 2,5 | 2 | 2 | 2 |
| Обществознание и естествознание (Окружающий мир) | Окружающий мир (Человек, природа, общество) | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| Основы религиозных культур и светской этики | Основы религиозных культур и светской этики  Искусство  (Музыка и ИЗО)  Технология (Художественный труд)  Физическая культура |  |  |  | 0,5 |
| Искусство | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1 |
| Технология |
| Физическая культура |
| Компонент образовательной организации | | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Обязательная нагрузка обучающегося | | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Часы самостоятельной работы обучающегося | | 11 | 13 | 13 | 13 |
| Максимально допустимая нагрузка обучающегося | | 21 | 23 | 23 | 23 |

--------------------------------

<\*> Для I-IV классов всех общеобразовательных организаций Пограничного муниципального округа, в которых переход на ФГОС НОО начался с 01.09.2011.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебные предметы | Количество часов в неделю по классам | | | | | | | |
| IV | V | VI | VVII | VVIII | IX | X | XI |
| Русский язык и литература | 3,5 | 33,5 | 33,5 | 22,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 |
| Иностранный язык | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Математика  Информатика и ИКТ | 2 | 3 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 3 | 3,5 |
| Окружающий мир  (Человек, природа, общество) | 0,5 |  |  |  |  |  |  |  |
| Основы религиозных культур и  светской этики | 0,5 |  |  |  |  |  |  |  |
| История |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1,5 | 1 |
| Обществознание |  |  | 00,5 | 00,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| Природоведение |  | 1 |  |  |  |  |  |  |
| География |  |  | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| Биология |  |  | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| Физика |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Химия |  |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Искусство  Технология  Физическая культура  Основы безопасности  жизнедеятельности | 1 | 00,5 | 00,5 | 00,5 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Компонент образовательной  организации | 2 | 2 | 2 | 2 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| Обязательная нагрузка  обучающегося | 10 | 12 | 12 | 12 | 13 | 13 | 14 | 14 |
| Часы самостоятельной работы  обучающегося | 13 | 17 | 18 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Максимально допустимая  нагрузка обучающегося | 23 | 29 | 30 | 32 | 33 | 33 | 34 | 34 |

Примерный годовой учебный план для обучающихся на дому

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предметные области | Учебные предметы | Количество часов в неделю по классам [<\*>](#Par105) | | | |
| I | II | III | IV |
| Филология | Русский язык и литературное чтение | 115,5 | 119 | 119 | 119 |
| Иностранный язык |  | 17 | 17 | 17 |
| Математика и информатика | Математика | 82,5 | 68 | 68 | 68 |
| Обществознание и естествознание (Окружающий мир) | Окружающий мир (Человек, природа, общество) | 16,5 | 17 | 17 | 17 |
| Основы религиозных культур и светской этики | Основы религиозных культур и светской этики  Искусство  (Музыка и ИЗО)  Технология (Труд)  Физическая культура |  |  |  | 17 |
| Искусство | 49,5 | 51 | 51 | 34 |
| Технология |
| Физическая культура |
| Компонент образовательной организации | | 66 | 68 | 68 | 68 |
| Обязательная нагрузка обучающегося | | 330 | 340 | 340 | 340 |
| Часы самостоятельной работы обучающегося | | 363 | 442 | 442 | 442 |
| Максимально допустимая нагрузка обучающегося | | 693 | 782 | 782 | 782 |

--------------------------------

<\*> Для I-IV классов всех общеобразовательных организаций Пограничного муниципального округа, в которых переход на ФГОС НОО начался с 01.09.2011.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебные предметы | Количество часов в год по классам | | | | | | | |
| IV | V | VI | VII | VVIII | IX | X | XI |
| Русский язык и литература | 119 | 119 | 119 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 |
| Иностранный язык | 17 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 |
| Математика  Информатика и ИКТ | 68 | 102 | 85 | 85 | 85 | 85 | 102 | 119 |
| Окружающий мир  (Человек, природа, общество) | 17 |  |  |  |  |  |  |  |
| Основы религиозных культур и  светской этики | 17 |  |  |  |  |  |  |  |
| История |  | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 51 | 34 |
| Обществознание |  |  | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 |
| Природоведение |  | 34 |  |  |  |  |  |  |
| География |  |  | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 |
| Биология |  |  | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 |
| Физика |  |  |  | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 |
| Химия |  |  |  |  | 34 | 34 | 34 | 34 |
| Искусство  Технология  Физическая культура  Основы безопасности  жизнедеятельности | 34 | 17 | 17 | 17 | 34 | 34 | 34 | 34 |
| Компонент образовательной  организации | 68 | 68 | 68 | 68 | 51 | 51 | 51 | 51 |
| Обязательная нагрузка  обучающегося | 3340 | 4408 | 4408 | 408 | 442 | 442 | 476 | 476 |
| Часы самостоятельной работы  обучающегося | 4442 | 5578 | 6612 | 680 | 680 | 680 | 680 | 680 |
| Максимально допустимая  нагрузка обучающегося | 7782 | 9986 | 11020 | 11088 | 11122 | 11122 | 11156 | 11156 |

3.3. При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом график его реализации может быть изменен организацией, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом состояния здоровья учащегося и назначенного ему лечения при согласовании с родителями (законными представителями) учащегося.

3.4. Занятия в рамках компонента образовательной организации могут проводиться в малых группах (до 4 человек) для решения задач формирования коммуникативных навыков и социальной адаптации обучающихся.

3.5. Одной из важнейших составляющих организации обучения на дому является самостоятельная работа обучающегося на дому, выполняемая по заданию педагогического работника, под его руководством, в том числе с использованием дистанционных технологий.

Содержание самостоятельной работы обучающегося на дому должно быть описано в рабочей программе по предмету и направлено на расширение и углубление практических знаний и умений по данному предмету, на усвоение межпредметных связей.

3.6. Выбор вариантов проведения занятий, соотношение групповой и самостоятельной работы определяются образовательной организацией в зависимости от особенностей психофизического развития и возможностей обучающегося на дому, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций медицинской организации и отсутствия противопоказаний для занятий в группе.

3.7. В случае болезни педагогического работника (не позже чем через 3 рабочих дня) заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации производит замещение занятий с обучающимся на дому с целью выполнения индивидуального учебного плана.

3.8. В случае болезни обучающегося на дому педагогический работник с целью выполнения индивидуального учебного плана проводит пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося на дому.

**3. Финансовое обеспечение обучения на дому**

Оплата труда учителей осуществляется в соответствии с п. 4.9, 4.10 Методических рекомендаций по формированию системы оплаты труда работников общеобразовательных организаций письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.12.2017 № ВП-1992/02.

Приложение № 1

к Порядку

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) РЕБЕНКА

НА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ

Руководителю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательного учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия и инициалы руководителя учреждения)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о документе, подтверждающем статус законного представителя

N, серия, дата выдачи, кем выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу организовать обучение на дому моего(ей) сына (дочери) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. полностью)

обучающегося(ейся) \_\_\_\_\_\_ класса с \_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_/20\_\_ учебного года.

Учебные занятия прошу проводить по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заключение медицинской организации прилагается.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

ознакомлен(а).

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к Порядку

**Договор**

**об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место) (дата заключения договора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование образовательной организации)

именуемое в дальнейшем «Организация», лицензия N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданная

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование органа, выдавшего лицензию, дата выдачи лицензии)

свидетельство о государственной аккредитации N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданное

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование органа, выдавшего свидетельство)

на срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. руководителя организации)

действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

родитель (законный представитель) обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка, класс)

именуемый в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем

1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг в форме обучения на дому Организацией, реализующей основные общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - обучение на дому).

1.2. Организация обучения на дому регламентируется индивидуальным учебным планом (приложение N 1), годовым календарным графиком и расписанием занятий.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация:

2.1.1. Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучение на дому в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана \_\_\_\_\_ класса согласно приложению к настоящему договору из расчета \_\_\_ часов в неделю.

2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.1.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.1.5. Информирует Представителя, в том числе через сервис "Электронный дневник", о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

2.1.6. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.7. Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2.1.8. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании).

2.1.9. Организация имеет право требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

2.2.2. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.3. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.2.4. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

2.2.5. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

2.2.6. Имеет право присутствовать на учебных занятиях.

2.3. Обучающийся:

2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и представляет их педагогическим работникам.

2.3.2. Выполняет Устав Организации, Правила внутреннего распорядка Организации, Правила для обучающихся и иные локальные акты Организации, регламентирующие ее деятельность.

2.3.2. Пользуется академическими правами обучающихся.

3. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Договор может быть изменен, дополнен по соглашению Сторон либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок расторжения договора

4.1. Настоящий договор расторгается:

- при отчислении Обучающегося из Организации по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);

- по соглашению Сторон.

4.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

4.3. При ликвидации или реорганизации Организации; обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Организации.

5. Заключительная часть

5.1. Настоящий договор составлен в 2 идентичных экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

5.2. Адреса и подписи Сторон.

Приложение 3

к Порядку

ПРИКАЗ

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место составления приказа)

**Об индивидуальном обучении на дому**

В соответствии с [пунктом 6 статьи 41](consultantplus://offline/ref=B14A0096582C771AC2F0F4B99D37A23C4598427CACAC1093EEFF54D4183C8925195EF2F25B4B069Bm06AO) Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и на основании медицинского заключения от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать обучение на дому обучающегося \_\_\_ класса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. обучающегося)

с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Утвердить индивидуальный учебный план обучения на дому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Ф.И.О. обучающегося)

3. Оплату за обучение на дому производить из расчета \_\_\_\_\_\_ часов в неделю следующим педагогическим работникам:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. педагогического  работника | Предмет | Количество  часов  в неделю | Количество  часов  в год |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

4. Заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заместителя руководителя)

составить расписание учебных занятий и представить его на утверждение руководителю образовательной организации; осуществлять контроль за своевременным проведением учебных занятий педагогическими работниками, выполнением рабочих программ по предметам, методикой индивидуального обучения и ведением журнала учета проведенных занятий.

5. Классному руководителю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ своевременно

(Ф.И.О. классного руководителя)

информировать родителей (законных представителей) об успеваемости обучающегося.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Ф.И.О. заместителя руководителя)

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_